



Утверждаю,
 Директор МАОУ
 «Школа № 109 имени М.И. Абдуллина»
 О.В. Габдуллина
 приказ № 671 от 30.12.2022 г.

Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МАОУ «Школа № 109 имени М.И. Абдуллина»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными образовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательных организаций образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МАОУ «Школа № 109 имени М.И. Абдуллина», в соответствие с ФОП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 января 2023 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП. Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании группы по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Директор Заместитель директора по УВР
1.2	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания классов.	Заместитель директора по УВР, ВР
1.3	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УВР, ВР Классные руководители
1.4	Проведение родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО-2023, соответствующей ФОП ООО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС ООО, соответствующей ФОП ООО	Заместитель директора по УВР, ВР Классные руководители
1.5	Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по	Май-июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов,	Заместитель директора по УВР, ВР Классные

ФГОС СОО с изменениями, соответствующей ФООП СОО	посвящено обучению по ФГОС СОО с изменениями, соответствующей ФООП СОО	руководители
1.6. Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Январь-март 2023 года	Члены рабочих групп
1.7. Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь-март 2023 года	Заместитель директора по УВР. Педагог-библиотекарь
1.8. Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль-март 2023 года	Заместитель директора по УВР. Педагог-библиотекарь
1.9. Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООУ и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООУ и СОО	Февраль-март 2023 года	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение		
2.1. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Заместитель директора по УВР. Рабочая группа

3

2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирования введения ФООП	В течение всего периода	обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР. Рабочая группа
2.3.	Внесение изменений в программу образовательной организации	До сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу образовательной организации	Директор.
2.4.	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	До сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Директор
2.5.	Разработка локальных приказов, актов, регламентирования ООП в соответствии с ФООП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие привлечение ООП в соответствие с ФООП	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.6.	Внесение локальных актов с учетом требований ФООП	Январь-август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2.7.	Утверждение приказов, на заседании педагогического совета	До сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении приказов в соответствии с ФООП	Директор. Заместитель директора по УВР
3. Мероприятия содержательного характера				
3.1.	Приведение в соответствие	Январь-	Целевой раздел ООП	Заместитель

4

<p>целевого раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО 	апрель 2023 года	НОО в соответствии с ФОП НОО	директора по УВР. Руководитель рабочей группы
<p>3.2. Приведение в соответствие целевого раздела ООП ООП с ФОП ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП ООП и приведение в соответствие с ФОП ООП; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООП и приведение в соответствие с ФОП ООП 	Январь-апрель 2023 года	Целевой раздел ООП ООП в соответствии с ФОП ООП	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
<p>3.3. Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО 	Январь-апрель 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
<p>3.4. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП 	Март-апрель 2023 года	Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО.	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы

НОО федеральных базовых программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	НОО федеральных базовых программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	НОО федеральных базовых программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	Март-апрель 2023 года	Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы
<p>3.5. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП ООП с ФОП ООП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП ООП федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» • «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООП. • Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООП • анализ программы формирования УУД в соответствии с ФОП ООП 	Март-апрель 2023 года	Содержательный раздел ООП ООП в соответствии с ФОП ООП. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООП. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООП	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы		
<p>3.6. Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», 	Март-апрель 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание»,	Заместитель директора по УВР. Руководитель рабочей группы		

<p>«История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; • анализ программы развития УУД в ООП СОО и привнесение в соответствие с ФОП СОО</p>	<p>«География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p>
<p>3.7. Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и привнесение в соответствие с федеральной программой ФОП НОО</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной программой ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p>
<p>3.8. Анализ рабочей программы воспитания в ООП ООО и привнесение в соответствие с федеральной программой ФОП ООО</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООО в соответствии с федеральной рабочей программой ФОП ООО</p>	<p>Заместитель директора по ВР. Руководитель рабочей группы</p>
<p>3.9. Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и привнесение в соответствие с федеральной рабочей программой ФОП СОО</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР.</p>
<p>3.10. Привнесение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФОП НОО: • выбор варианта учебного плана ФОП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации,</p>	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП НОО. Календарный учебный график с учетом ФОП НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений деятельности и форм организации, указанных в ФОП</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.</p>

<p>3.11.</p>	<p>Привнесение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: • выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и привнесение в соответствие с федеральным планом воспитательной</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.</p>
<p>3.11.</p>	<p>Привнесение в соответствие организационного раздела ООП ООО с ФОП ООО: • выбор варианта учебного плана ФОП ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения; • формирование календарного учебного графика с учетом ФОП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО; • анализ плана воспитательной работы ООП ООО и привнесение в соответствие с федеральным планом воспитательной</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.</p>

	работы в ФОП ОО	Апрель 2023 года	Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР.
3.12.	Привлечение в соответствии с организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО: <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым проводятся ГИА, для организации профильного обучения; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; • анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО 			
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль-май 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР
4.2.	Диагностика образовательных потребностей профессиональных затруднений педагогических	Февраль-март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР

	работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП базовых рабочих программ	Январь 2023 года	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Заместитель директора по УВР
4.3.				
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор. Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план работы по методическому обеспечению внедрения ФОП	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УВР
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	Январь-февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Заместитель директора по УВР
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Январь-май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
5.5.	Формирование пакета методических материалов по	В течение всего	Пакет методических материалов по теме	Заместитель директора по УВР.

	теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	периода реализации ООП НОО	реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Руководитель ШМО учителей начальных классов
5.6.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель предметных ШМО
5.7.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	В течение всего периода реализации ООП ООО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместитель директора по УВР. Руководитель предметных ШМО
5.8.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УВР
5.9.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП уровня образования в соответствие с ФОП	Январь-август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.2.	Информирование родительской общности о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Январь-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО
6.3.	Информирование о нормативно-правовом, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	Январь-сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле	Заместитель директора по УВР. Ответственный за сайт ОО

6.4.	Изучение и формирование мнения родителей (законных представителей) о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	образовательной организации	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
			Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	